

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта
«Юность-ДОСААФ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАУДО «КУСШТВС

«Юность-ДОСААФ»

от 09.01.2023 № 6/1



В.В.Хомицевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических
работников в Муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования «Каменск – Уральская спортивная школа по техническим видам
спорта «Юность – ДОСААФ»

г. Каменск-Уральский

2023

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Каменск – Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность – ДОСААФ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований профессиональных стандартов, Письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России и Общероссийского Профсоюза образования от 23.03. 2015 № 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование».

1.2. Положение регламентирует порядок прохождения профессиональной переподготовки и повышение квалификации педагогических работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Каменск – Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность – ДОСААФ» (далее – Учреждение), устанавливает порядок направления тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов и руководящих работников учреждения на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.

1.3. Курсовая переподготовка и повышение квалификации (далее – повышение квалификации) является необходимым условием эффективной и результативной деятельности педагогических работников.

1.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников может осуществляться на базе учреждений, занимающихся вопросами переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

1.5. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (в том числе - дистанционно).

1.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в Учреждении.

1.7. Плановое повышение квалификации педагогических работников осуществляется, 1 раз в 3 года.

1.8. Для обеспечения своевременного прохождения повышения квалификации и осуществления контроля над этим процессом инспектор по кадрам разрабатывает и утверждает план повышения квалификации педагогическими работниками.

1.9. Особые случаи повышения квалификации:

- Тренер-преподаватель, инструктор-методист Учреждения, имеющие низкие показатели результативности профессиональной деятельности, должны пройти повышение квалификации в течение года после выявления этих результатов.
- Тренер-преподаватель, инструктор-методист получившие рекомендации о повышении квалификации по итогам аттестации.
- Тренер-преподаватель, инструктор-методист не прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

2. Права и обязанности работодателя

2.1. Работодатель имеет право:

2.1.1. Определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

2.1.2. Предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

2.1.3. Устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации.

2.2 Работодатель обязан:

2.2.1. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место.

2.2.2. Выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации.

2.2.3. Производить работникам, направленным на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы в другую местность, оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направленных в служебные командировки.

2.2.4. Создавать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением.

2.2.5. Планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право на повышение квалификации с отрывом от работы.

3.2. В соответствии с ч. 5 статьи 47 ФЗ «Об образовании РФ» на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения.

3.3. Имеет право на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации Учреждения в другой местности.

3.4. Работник имеет право на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Учреждения.

3.5. Работник обязан в соответствии с п. 7 ч.1 статьи 48 ФЗ «Об образовании РФ» систематически повышать свой профессиональный уровень.

3.6. Работник обязан эффективно использовать время, предоставленное ему для повышения его профессионального роста.

4. Отчётность о повышении квалификации

4.1. По результатам прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогические работники предъявляют документы, подтверждающие их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере:

- удостоверение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
- свидетельство о повышении квалификации профессиональной переподготовке;
- сертификат о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.

4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов предоставляются заместителю директора по УВР не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

5.2. С Положением должен быть ознакомлен под подпись каждый педагогический работник, поступающий на работу в Учреждение, до начала выполнения его трудовых обязанностей.