

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта  
«Юность-ДОСААФ»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАУДО «КУСШТВС  
«Юность-ДОСААФ»  
от 09.01.2023 № 6/1



В.В.Хомицевич

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке самообследования в Муниципальном автономном учреждении  
дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим  
видам спорта «Юность-ДОСААФ»

г. Каменск-Уральский

2023

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения самообследования муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Каменск-Уральская спортивная школа по техническим видам спорта «Юность-ДОСААФ» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с частью 3 статьи 28, частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями), от 10 декабря 2013 года № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями) и устанавливает правила проведения самообследования Учреждения.

1.2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития Учреждения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании работников Учреждения.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением в порядке, установленном настоящим Положением.

1.7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

## **2. Организация и проведение самообследования**

2.1. Организация самообследования в Учреждении осуществляется в соответствии с планом по организации и проведению самообследования, который утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Для проведения самообследования приказом директора утверждается рабочая группа (далее – Комиссия), в состав которой входят административные и педагогические работники Учреждения.

2.3. При проведении самообследования дается развернутая характеристика и оценка, включенных в план самообследования направлений и вопросов.

2.4. Оценка образовательной деятельности Учреждения включает:

- общие сведения об Учреждении;
- организационное и методическое обеспечение Учреждения;
- организационно-правовое обеспечение Учреждения;
- анализ организации деятельности и режима работы в учреждении за предыдущий год;
- соответствие образовательной деятельности государственному заданию.

2.5. Оценка системы управления Учреждения включает:

- организационную структуру управления Учреждением;
- реализацию принципов единоначалия и коллегиальности, эффективность деятельности органов управления Учреждения.

2.6. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся включает:

- результативность участия обучающихся в официальных спортивных мероприятиях различного уровня;
- достижения обучающихся;
- востребованность выпускников Учреждения.

2.7. Оценка организации учебного процесса включает:

- соответствие учебно-тренировочного процесса нормативным документам, регламентирующим деятельность Учреждения;
- характеристика дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением;
- результаты освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением;
- формы и виды учебно-тренировочных занятий;
- соответствие расписания учебно-тренировочных занятий требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.8. Оценка качества кадрового обеспечения включает:

- соответствие состава педагогических и руководящих работников,
- штатному расписанию Учреждения;
- повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

2.9. Оценка качества учебно-методического обеспечения включает:

- структуру методической службы;
- формы методической работы.

2.10. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения, включает:

- ведение, своевременность обновления официального сайта и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

2.11. Оценка качества материально-технической базы включает:

- анализ материально-технического обеспечения Учреждения согласно требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис;
- анализ помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями.

2.12. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования, включает:

- результаты текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся;



- результаты участия обучающихся в официальных спортивных соревнованиях различного уровня;
- сохранность контингента обучающихся;
- соответствие реализуемой дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта;
- отсутствие жалоб родителей (законных представителей);
- реализацию годовых учебно-тренировочных планов в соответствии с требованиями дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением;
- обеспечение качества учебно-тренировочных занятий с обучающимися;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) учебно-тренировочными занятиями и условиями в Учреждении.
- материально-техническое обеспечение (отсутствие или наличие травматизма);
- программно-методические условия (совершенствование дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам, наличие программы развития Учреждения);
- кадровое обеспечение (результаты аттестации и повышение квалификации педагогических работников, стабильность коллектива);
- создание санитарно-эпидемиологических условий (отсутствие предписаний Роспотребнадзора, соответствие требованиям СанПиН);
- медицинское сопровождение обучающихся;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития Учреждения).

2.13. Анализ показателей деятельности, подлежащих самообследованию Учреждения.

### **3. Обобщение полученных результатов и формирование отчета**

3.1. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Учреждения.

3.2. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3.3. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.

3.4. Размещение Отчета Учреждения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе, на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Основанием прекращения действия настоящего Положения является:

- принятие нового локального нормативного акта
- признание утратившим силу действующего локального нормативного акта;
- признание судом локального нормативного акта незаконным.